**VERBALE ASSEMBLEA CLASSE**

**PROPEDEUTICA ALLE VOTAZIONI PER LE ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI DI CLASSE**

**a.s. 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_\_**

CLASSE …….

data delle votazioni: ……..

PRESIEDE: ins. …………………

Genitori presenti numero........ / .......

I seggi per le elezioni hanno luogo dalle ……. alle ……. nel plesso della scuola ………………

Ordine del giorno:

1. Presentazione degli aspetti organizzativi del plesso;
2. Andamento generale della classe e illustrazione del Piano di Team;
3. PTOF: progettualità previste per l’a.s. 20\_\_\_/20\_\_\_\_;
4. Partecipazione delle famiglie e la gestione collegiale della scuola: il ruolo di consigli di Classe, Interclasse, Intersezione;
5. Illustrazione delle procedure delle elezioni;
6. Varie ed eventuali
7. **Presentazione degli aspetti organizzativi del plesso**

Di fondamentale importanza resta il ruolo della famiglia, motore primo dello sviluppo evolutivo affettivo relazionale dei rispettivi figli. Famiglia e Scuola sono chiamati a lavorare in sinergia, a dialogare e a collaborare fattivamente per lo sviluppo di persone in grado di saper essere e saper fare. E, nell’ottica di un positivo avvio, si forniscono alcune basilari informazioni di carattere organizzativo:

* ORARIO LEZIONI (rispetto dell’orario di entrata; giustificazione in caso di ritardo; uscita anticipata consentita con i genitori o solo con adulto munito di delega).
* REGOLAMENTO D’ISTITUTO – CONSULTABILE SUL SITO (I genitori sono invitati a prendere visione del documento in quanto corresponsabili con la scuola del progetto educativo).
* ASSICURAZIONE ALUNNI: il costo è di euro 8.50 ad alunno; si sollecita il pagamento della quota assicurativa. Il contributo volontario è di 35 euro (25 in caso di più figli). Maggiori dettagli nella circolare informativa già inviata e reperibile sul RE.
* MATERIALE SCOLASTICO-DIMENTICANZE: per abituare alla responsabilità e alla precisione e perseguire in sintonia l’obiettivo di crescita e maturazione, ciò che gli alunni dimenticano a casa, resta a casa; gli alunni non sono autorizzati a chiamare i genitori perché vengano in loro aiuto, né tanto meno i genitori sono autorizzati ad accedere alle classi per la consegna. Le dimenticanze verranno annotate come note generiche sul registro Argo mentre i comportamenti non corretti all’interno della scuola saranno annotati come note disciplinari sempre sul registro Argo. Tutte le note incideranno sulla valutazione del comportamento nella scheda quadrimestrale.
* GIUSTIFICAZIONI SOLO SU ARGO che devono essere in seguito validate dai docenti.

E’ consigliata la visione della bacheca del Registro in quanto verranno indicate le varie comunicazioni dell’Istituto e della classe

* CALENDARIO SCOLASTICO – CONSULTABILE SUL SITO
* COLLOQUI SCUOLA/FAMIGLIA si svolgeranno con le modalità deliberate dal Consiglio di istituto e riportate nella circolare informativa già inviata.

1. Andamento generale della classe

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **PTOF: progettualità previste per l’a.s. 20\_\_\_/20\_\_\_**

* Dare indicazioni sui progetti che si effettueranno senza tralasciare le attività del PNRR
* Uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione
* …………………………………………
* ………………………………………………..

1. **Partecipazione delle famiglie e la gestione collegiale della scuola: il ruolo di consigli di Classe**

Si indicano di seguito COMPOSIZIONE E FUNZIONI DEL CONSIGLIO DI CLASSE – INTERCLASSE - INTERSEZIONE (art. 5 D. lgs n. 297/94)

Il Consiglio di Intersezione nelle scuole dell’Infanzia e il Consiglio di Interclasse nelle scuole Primarie sono rispettivamente composti da tutti i docenti delle sezioni di uno stesso plesso e dei gruppi di classi parallele o dello stesso ciclo o dello stesso plesso. Fanno altresì parte del Consiglio di Intersezione e di Interclasse, nelle scuole dell’infanzia e primarie, per ciascuna delle sezioni o classi, un rappresentante eletto dai genitori degli alunni iscritti.

Del Consiglio di Classe della scuola Secondaria di I grado fanno parte n. 4 rappresentanti eletti dai genitori degli alunni iscritti alle classi.

I Consigli di Classe, di Interclasse e di Intersezione sono presieduti dalla Dirigente Scolastica o da un docente, membro del Consiglio, suo delegato.

Le funzioni di Segretario sono attribuite, dal presidente, ad uno dei docenti membri del Consiglio.

I Consigli di Classe – di Interclasse – di Intersezione hanno il compito di:

* esprimere proposte per la formazione e composizione delle sezioni e classi, per la formulazione dell’orario di funzionamento delle scuole e dell’orario delle lezioni;
* formulare proposte ai collegi dei docenti in ordine all’azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione, alla verifica dell’andamento complessivo dell’attività didattica, agli adeguamenti, al programma di lavoro didattico, all’agevolazione dei rapporti reciproci tra docenti, genitori e alunni;
* formulare proposte in merito ad attività scolastiche integrative, a visite guidate e viaggi di istruzione;
* formulare proposte in ordine alle attività educative per gli alunni non avvalentesi dell’I.R.C. sentiti i genitori interessati o chi esercita la potestà tenendo conto di quanto esplicitato nel modulo relativo al diritto di avvalersi o non avvalersi dell’I.R.C.;
* esprimere pareri sui libri di testo che gli insegnanti propongono per l’adozione;
* deliberare in merito alla non ammissione degli alunni alle classi successive o al successivo grado dell’istruzione sulla base di una motivata relazione (sola componente docente).

Il Rappresentante dei genitori di classe ha il diritto di:

* farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della classe presso il Consiglio di cui fa parte, presso i propri rappresentanti al Consiglio di Istituto;
* informare i genitori, mediante diffusione di relazioni, note, avvisi o altre modalità, previa richiesta di autorizzazione alla Dirigente Scolastica, circa gli sviluppi di iniziative avviate o proposte dalla Presidenza, dal corpo Docente, dal Consiglio di Istituto;
* essere convocato alle riunioni del Consiglio nel quale è stato eletto, nelle quali può liberamente intervenire, avendo diritto di parola;
* convocare l’assemblea della classe che rappresenta, specificandone l’ordine del giorno, qualora i genitori lo richiedano o egli lo ritenga utile.

I genitori potranno effettuare l’assemblea nei locali della scuola purché questa si svolga in orari compatibili con l’organizzazione scolastica e previa autorizzazione della Dirigente Scolastica;

Non ha il diritto di occuparsi di casi singoli, né di entrare nel merito della didattica e del metodo d’insegnamento.

Il Rappresentante di classe ha il dovere di:

* Fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l’Istituzione scolastica;
* Tenersi aggiornato riguardo la vita della scuola;
* Presenziare alle riunioni del Consiglio in cui è eletto;
* Informare i genitori sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola;
* Farsi portavoce delle istanze presentate dai genitori;
* Promuovere iniziative volte a coinvolgere nella vita scolastica le famiglie che rappresenta;
* Conoscere il Regolamento di Istituto;
* Conoscere i compiti e le funzioni dei vari Organi Collegiali della Scuola.

Si ricorda che la partecipazione agli organi collegiali costituisce uno strumento importante di collaborazione scuola-famiglia attraverso il quale armonizzare e gestire insieme i processi educativi.

Si raccomanda la più ampia partecipazione a tale importante momento di democrazia

1. **Varie**

**…………………………………………………………**

Alle ore ………………… la seduta è tolta.

IL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA

(Il Coordinatore di classe/Team)

………………………………………………