



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BARTOLENA"

Via Michel, 8 – 57128 LIVORNO, Tel: 0586/588711
PEO: LIIC82300E@istruzione.it - PEC: LIIC82300E@pec.istruzione.it
sito web www.scuolabartolena.edu.it

Alla Dott.ssa Cupaiolo

.....

OGGETTO: Nomina e designazione Responsabile esterno del trattamento dati personali ex Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs. n. 196/2003 in qualità di Medico Competente per i lavoratori dipendenti sottoposti a sorveglianza sanitaria

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", nel seguito indicato sinteticamente come Codice, ed in particolare gli artt. 28 (titolare del trattamento), 29 (responsabile del trattamento);

Visto il Regolamento UE 679/2016, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, e in particolare gli artt. 24 (titolare del trattamento) e 28 (responsabile del trattamento);

considerato che questo Istituto è Titolare del trattamento dei dati personali di alunni, genitori, personale dipendente e di qualunque altro soggetto che abbia rapporti con l'Istituto medesimo e che in ragione di ciò abbia conferito, volontariamente o per obbligo, i propri dati personali o i cui dati siano stati raccolti presso terzi dall'istituto stesso, sempre e solo per ragioni istituzionali;

considerato che la titolarità del trattamento dei dati personali è esercitata dalla scrivente Dirigente dell'Istituto, in qualità di legale rappresentante dello stesso;

considerato che la S.V. svolge l'incarico di Medico Competente presso questo Istituto in virtù del contratto e che Ella per profilo professionale, funzione rivestita, esperienza, capacità ed affidabilità fornisce idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;

DESIGNA

la S.V. quale

RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

di questa Istituzione Scolastica, con particolare riferimento a quelli contenuti nelle banche dati di seguito individuate e di quelle che in futuro Le verranno affidate nell'ambito dello stesso incarico quale medico competente per lo svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. 81/08.

REQUISITI DELL'INCARICO:

MATERIA DISCIPLINATA	Medicina del lavoro
DURATA DEL TRATTAMENTO	Durata contrattuale come Medico Competente
DESCRIZIONE DEI TRATTAMENTI	Verranno raccolti i dati definiti "particolari" del personale sottoposto a sorveglianza sanitaria necessari ad ottemperare al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.. I dati verranno raccolti tramite mezzi cartacei\informatici o telematici
FINALITA'	Sorveglianza Sanitaria secondo D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BARTOLENA"

Via Michel, 8 – 57128 LIVORNO, Tel: 0586/588711
PEO: LIIC82300E@istruzione.it - PEC: LIIC82300E@pec.istruzione.it
sito web www.scuolabartolena.edu.it

TIPO DI DATI PERSONALI	Dati particolari relativi a stato di salute
CATEGORIE DI INTERESSATI	Personale sottoposto a sorveglianza sanitaria: - Assistenti Amministrativi - Collaboratori Scolastici

La S.V., nella predetta qualità, compirà tutti gli atti necessari per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di trattamento e protezione dei dati personali. In particolare, svolgerà i Suoi compiti e sovrintenderà alle operazioni relative al trattamento, attenendosi alle disposizioni vigenti disposte dalla legislazione in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, e specificamente:

1) i dati personali per i quali Le viene conferito l'incarico potranno essere trattati con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici per effettuare, in conformità alle norme di legge, la sorveglianza sanitaria prevista dalla normativa cogente.

2) Ferme restando le comunicazioni agli organi sanitari di controllo competenti eseguite in adempimento di specifici obblighi di legge, i soli giudizi di idoneità verranno da Lei comunicati per iscritto al datore di lavoro ed allo stesso dipendente interessato.

3) In qualità di medico competente potrà trattare anche dati che la legge definisce "particolari" in quanto idonei a rilevare lo stato di salute nell'espletamento dei compiti assegnati dal D. Lgs.vo 81/08 e specificamente nell'effettuazione di:

- accertamenti preventivi sull'idoneità alla mansione specifica;
- accertamenti periodici per controllare lo stato di salute del dipendente ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;

4) Tutti i dati predetti verranno conservati sotto la Sua esclusiva e diretta responsabilità mediante l'istituzione di una cartella sanitaria e di rischio custodita presso il datore di lavoro. Lei dovrà coordinarsi con l'Istituto Scolastico per l'individuazione e l'applicazione delle necessarie misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza ed integrità dei dati.

5) Dovrà garantire al dipendente interessato tutti i diritti previsti dal Regolamento 2016/679 e i diritti di informazione previsti dalle norme sull'igiene e la sicurezza nei luoghi di lavoro.

6) I dati della cartella sanitaria, dopo la risoluzione del rapporto di lavoro, dovranno essere consegnati in copia al dipendente, e, nei casi in cui vi è esposizione ad agenti cancerogeni, consegnati in originale all'ente competente.

7) Si impegna a conoscere e rispettare le prescrizioni del Regolamento UE 2016/679, con particolare ma non esclusivo riguardo agli artt. da 24 a 39, impegnandosi a collaborare con il Titolare del trattamento per il rispetto delle prescrizioni ivi contenute.

**La Dirigente Scolastica
Maria S. ORITI**

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"G. BARTOLENA"**

Via Michel, 8 – 57128 LIVORNO, Tel: 0586/588711
PEO: LIIC82300E@istruzione.it - PEC: LIIC82300E@pec.istruzione.it
sito web www.scuolabartolena.edu.it

Una copia del presente atto di nomina viene restituita al Titolare, debitamente firmata per accettazione.

Per conoscenza ed accettazione
Il Medico Competente

(firma)